


İş ve Görev Tanım Formu Sekreterlik

Unvan	Memur/Bilgisayar İşletmeni	
Kadro Unvanı	Memur/Bilgisayar İşletmeni	
Birim	Personel Daire Başkanı	
Yokluğunda Vekalet Eden	Memur/Bilgisayar İşletmeni	
İlk Düzey Amiri	Daire Başkanı	
Doğrudan Bağlı Alt Unvan(lar)		

Gerekli Bilgi ve Beceriler

- Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.
- Görevinin gerektirdiği dikkate ve özene uymak.
- Kanunlara ve yönetmeliklere uygun çalışmak.

İş/Görev Kısa Tanımı (Özeti)

- Görevli olduğu birimin hizmet alanına giren konularda kendisine verilen görevleri kanun tüzük yönetmelik ve diğer düzenlemelere uygun olarak yerine getirmek.
- Kendisine havale edilen yazı ve işlemleri takip etmek doğru bir şekilde ve zamanında sonuçlandırmak.
- Birim tarafından kullanılan bilgisayar programlarına giriş yapmak.
- Daire Başkanı tarafından verilen diğer emir ve görevleri yerine getirmek.

İş/Görevi

- Daire Başkanının görüşme ve kabullerine ait hizmetleri yürütür.
- Daire Başkanının kurum içi ve kurum dışı randevu isteklerini düzenler.
- Daire Başkanının resmi haberleşmelerini yerine getirir.
- Daire Başkanının özel haberleşme ve gizlilik taşıyan yazışma işlerini yürütür.
- Birimine ve birim personeline ilişkin her türlü bilgiyi her an kullanılabilir durumda tam doğru ve güncel olarak tutmak.
- Birimin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.
- Web sayfası ile ilgili işlemleri yapmak, bilgileri güncel tutmak.
- Diğer birimlerle koordineli çalışmak.
- Üst yöneticileri tarafından kendisine verilecek konuyla ilgili diğer işleri yapmak.

İşin İcrası İçin Kullanılması Gereken Yazılımlar ve Yetki Düzeyleri

Sistem Adı	Adres	Yetki/Rol Düzeyi
Web Sayfası	pdb.itu.edu.tr	Yetkili
Web Maili	pdb@itu.edu.tr	Yetkili/kontrol

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
Sürüm : 1.0	Tarih : 22.09.2017	Doküman Kodu: PDB-GT-04	Sayfa : 1 / 2
Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz.		İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr	

HAZIRLAYAN		ONAYLAYAN	
Sürüm : 1.0	Tarih : 22.09.2017	Doküman Kodu: PDB-GT-04	Sayfa : 2 / 2
Bu dokümanın içeriği İstanbul Teknik Üniversitesi mülkiyetindedir. İstanbul Teknik Üniversitesi'nin yazılı izni olmadan kopya edilemez, çoğaltılamaz ve üçüncü şahıslara açıklanamaz.		İstanbul Teknik Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Ayazağa Kampüsü, 34469, Maslak, İstanbul, kalite@itu.edu.tr	