



SÜREÇ EL KİTABI

SEK 08.01.05
30.11.2017

Sayfa No
1/3

Sürecin Tanımı	İdari Kadro İntibak Süreci	Süreç No
Süreç Sahibi	3	Personel Daire Başkanlığı İdari Personel Şube Müdürlüğü
		08.01.05

Sürecin Amacı

Kişilerin önceden başka kurumlarda verdikleri hizmetlerin birleştirilmesi ve okul intibak işlemlerinin yapılması.

	1	Süreç Girdileri	Süreç Çıktıları	2	
		<ul style="list-style-type: none">Dilekçe	<ul style="list-style-type: none">Atama OnayıAylık İhbar Fişi		

Süreç Performans Göstergeleri		4
<ul style="list-style-type: none">Başvuru sayısıİşlem süresi		

İlgili Kanun/Standart Maddeleri	
<ul style="list-style-type: none">Hizmet birleştirmesi için 657 sayılı kanun, okul intibakı için 657 sayılı kanunun 36. Maddesinin 12. Bendi, 5434 sayılı Kanunun ilgili maddeleri.	

Kullanılan Dokümanlar		5
------------------------------	--	----------

Doküman Tanımı	Doküman No
<ul style="list-style-type: none">DilekçeAtama OnayıAylık İhbar Fişi	

Kullanılan Kaynaklar		6
-----------------------------	--	----------

- Bilgisayar, Bilgisayar Programları
- Faks, Telefon
- Memurlar

	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Bilg.İşl./Şef/Şube Müdürü	Daire Başkanı	Rektör
Tarih ve İmza			



SÜREÇ EL KİTABI

SEK 08.01.05
30.11.2017

Sayfa No
2/3

Doküman	Akış	Sorumlu
		<p>Evrak Kayıt Memuru</p> <p>İdari Personel Şb. Md.</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p> <p>Bilgisayar İşletmeni</p> <p>Sicil Bürosu</p> <p>Sicil Bürosu</p>

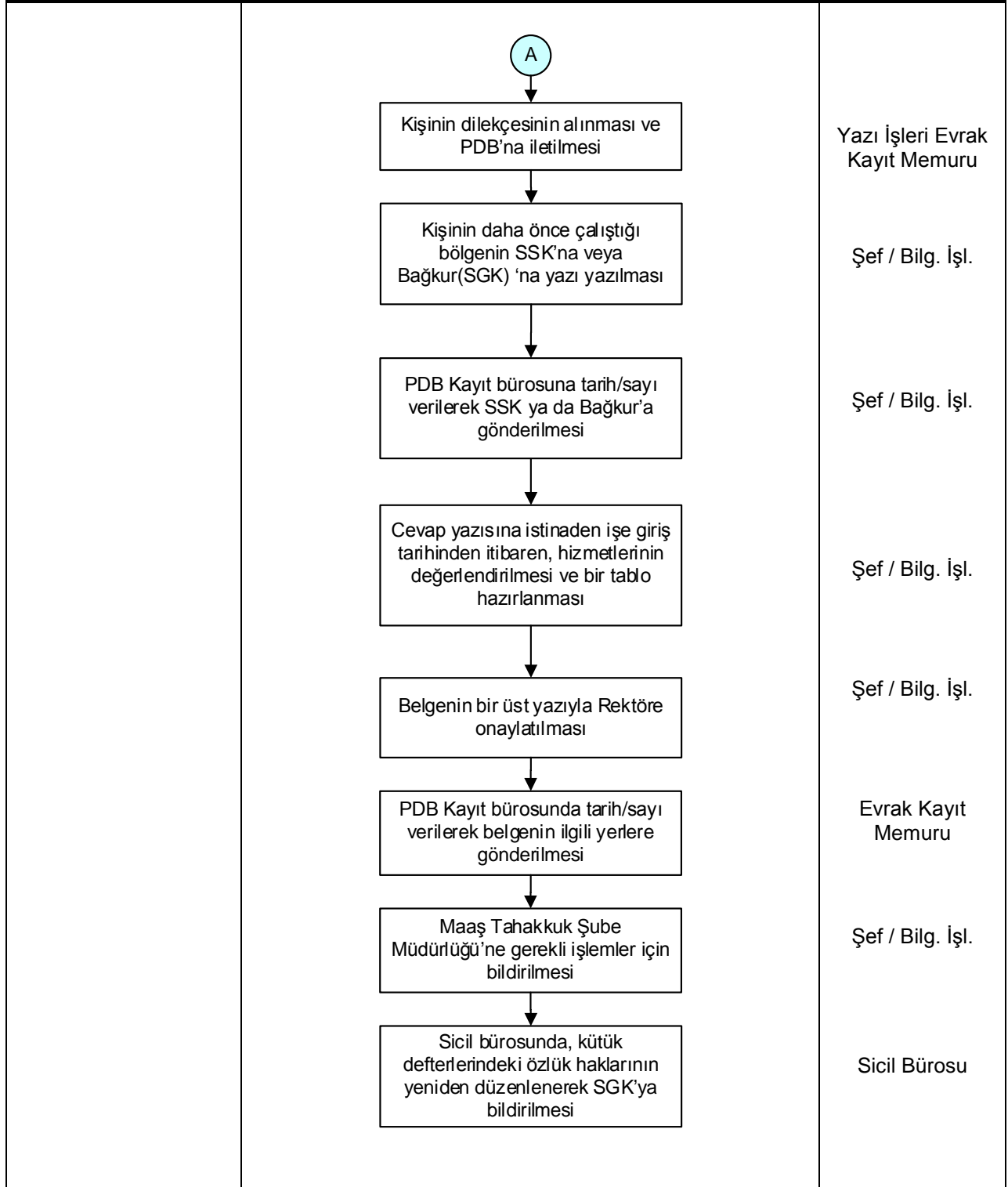
	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Bilg.İşl./Şef/Şube Müdürü	Daire Başkanı	Rektör
Tarih ve İmza			



SÜREÇ EL KİTABI

SEK 08.01.05
30.11.2017

Sayfa No
3/3



	Hazırlayan	Kontrol Eden	Onaylayan
Adı-Soyadı	Bilg.İşl./Şef/Şube Müdürü	Daire Başkanı	Rektör
Tarih ve İmza			